

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель социального проекта  
производственно-заготовительного предприятия  
ООО «ЮВИ МСК»



И.С. Тяняшина

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении эколого-просветительского проекта по сбору макулатуры  
в образовательных учреждениях города Москвы «Бумажный БУМ»  
в 2021-2022 учебном году**

### 1. Общие положения

**1.1** Настоящее положение определяет порядок и сроки проведения проекта, правила участия, порядок награждения участников в 2021-2022 учебном году.

**1.2** Организатором эколого-просветительского проекта по сбору макулатуры в образовательных организациях города Москвы «Бумажный БУМ» (далее – Проект) в 2021-2022 учебном году является SFT Group — вертикально интегрированный промышленный холдинг целлюлозно-бумажной отрасли, ведущий российский производитель макулатурных тарных картонов.

**1.3** Партнером Проекта в 2021-2022 учебном году является Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Городской методический центр Департамента образования и науки города Москвы (далее – ГБОУ ГМЦ ДОНМ).

**1.4** Эколого-просветительский проект по сбору макулатуры «Бумажный БУМ» проводится в рамках VII Городского экологического фестиваля «Бережём планету вместе». Учредителем Городского экологического фестиваля «Бережём планету вместе» является ГБОУ ГМЦ ДОНМ. Фестиваль направлен на развитие экологического образования, познавательной, творческой, научно-исследовательской деятельности детей и молодёжи столичного региона, позволяющей сформировать у обучающихся способности к выполнению проектов экологически ориентированной социальной деятельности,

И.С. Тяняшина

связанных с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры.

## **2. Цели проекта**

**2.1** Повышение экологической культуры учащихся образовательных учреждений города Москвы. Формирование у детей и молодежи ответственного, бережного отношения к окружающей природе и природным ресурсам.

**2.2** Привлечение внимания подрастающего поколения москвичей к проблеме загрязнения окружающей среды, формирование понимания важности ресурсосбережения и вторичного использования природных ресурсов;

**2.3** Развитие просветительской работы по проблеме отходов в образовательных учреждениях города Москвы.

## **3. Задачи Проекта**

**3.1** Знакомство детей с процессом сбора и переработки бумажных отходов, донесение важности и необходимости переработки для сохранения окружающей среды через проведение очных мастер-классов, выездных экскурсий на заготовительные предприятия и бумажные фабрики.

**3.2** Вовлечение подрастающего поколения в практику раздельного сбора отходов через программу проекта.

**3.3** Разработка учебных методических материалов, внедрение методик экологического образования в учебный процесс и обучение им преподавателей.

**3.4** Воспитание в детях интереса и заботы к окружающей природе и биоразнообразию через организацию и проведение творческих конкурсов, выездные экскурсии на особо охраняемые природные территории.

**3.5** Реализация благотворительных экологических инициатив.

## **4. Участники Проекта**

**4.1** Образовательные организации города Москвы: школьные и дошкольные образовательные организации, вузы, колледжи, техникумы, центры досуга и творчества и иные образовательные учреждения.

**4.2** Обучающиеся, педагоги, родители и члены семей обучающихся.

**4.3** Принять участие в проекте могут отдельные структурные подразделения школ, в том числе и классы.

## **5. Сроки проведения экологической акции.**

**5.1** Экологическая акция проводится с **1 октября 2021 года по 1 июля 2022 года.**

**5.2** Подведение промежуточных итогов проекта в январе 2022 года.

**5.3** Подведение итогов проекта за 2021-2022 учебный год: **июнь 2022 года.**

## **6. Условия и порядок проведения акции**

**6.1.** Прием данных на Конкурс осуществляется через интерактивную систему «Конкурсы и проекты» Городского методического центра Департамента образования и науки города Москвы <https://konkurs.mosmetod.ru/>. Необходима регистрация личного кабинета участника Проекта.

Прием работ на Конкурс с 1 октября 2021 года по 31 мая 2022 года на сайте ГБОУ ГМЦ ДОНМ <https://konkurs.mosmetod.ru/index.php?el=2&id=3880>.

**6.2.** Образовательная составляющая проекта: мастер-классы, занятия, классные часы по методикам и пособиям, разработанным в рамках проекта.

**6.2.1** Экологический урок «Раздельный сбор и вторичная переработка отходов. Макулатура» в МЭШ — готовый сценарий урока по экологии на 45 минут. Содержит экспертные текстовые материалы, авторские видеоролики о технологических стадиях переработки макулатуры на бумажной фабрике и заготовительном предприятии, графические слайды, инфографику, интерактивные проверочные задания. Ссылка на методические материалы: [https://uchebnik.mos.ru/catalogue/material\\_view/lesson\\_templates/1113309](https://uchebnik.mos.ru/catalogue/material_view/lesson_templates/1113309)

**6.2.2** Фильм с озвучиванием «Переработка макулатуры. Технологический процесс». Рассказывает обо всех этапах, которые проходит макулатура, — от сбора до переработки. Зрители узнают, что такое роспуск макулатуры, как устроена огромная бумагоделательная машина, чья высота как двухэтажный дом, а длина как восемь вагонов, за что отвечает стадия каландрирования, а также многое-многое другое. Фильм подготовлен на собственной бумажной фабрике проекта «Бумажный БУМ» (Алексинская БКФ, SFT Group). Ссылка на фильм [https://uchebnik.mos.ru/material\\_view/atomic\\_objects/9031838](https://uchebnik.mos.ru/material_view/atomic_objects/9031838)

**6.2.3** Фильм с озвучиванием «Пульперкартон: новые изделия из макулатуры». Рассказывает о том, как из макулатуры получают экологичную и дешевую замену пластику — пульперкартон, с изделиями из которого дети и взрослые сталкиваются в повседневной жизни постоянно. Зрители узнают, что из 1 тонны бумажных отходов получается практически столько же востребованной картонной упаковки, побывают на фабрике, где ее изготавливают, и проследят весь цикл производства пульперкартона — от сортировки макулатуры до упаковочного цеха. [https://uchebnik.mos.ru/material\\_view/atomic\\_objects/9031838](https://uchebnik.mos.ru/material_view/atomic_objects/9031838)

**6.2.4** Фильм с озвучиванием «Переработка газет». Познавательный фильм о технологическом процессе переработке макулатуры марки 8В – газет и изготовлении их из современных материалов для домостроения и дорожного городского хозяйства: эковаты и мульчи. Ссылка на фильм <https://youtu.be/JDC0tAOxGq0>.

**6.2.5** Графический плакат «Макулатура. Интересные факты». В интересных фактах и ярких иллюстрациях рассказывает о «второй» жизни бумаги: например, что у бумаги на самом деле не две, а семь-девять жизней, из бумаги делают даже велосипеды, а одна тонна макулатуры спасает от вырубки 12 деревьев — это небольшая роща! Плакат является удобным учебным графическим материалом для уроков экологической культуры, а также в преддверии экологических акций по сбору вторсырья. Ссылка на материал [https://uchebnik.mos.ru/material\\_view/atomic\\_objects/9000435](https://uchebnik.mos.ru/material_view/atomic_objects/9000435).

**6.2.6** Графический плакат «Плоггинг – экологичный фитнес с заботой о природе». Современный тренд в спорте, когда бег или ходьба в лесу сочетаются со сбором мусора. В красочных картинках, интересных фактах и наглядной инфографике мы объясня-



ем, почему плаггинг так полезен и важен.  
Ссылка на материал [https://uchebnik.mos.ru/material\\_view/atomic\\_objects/9171732](https://uchebnik.mos.ru/material_view/atomic_objects/9171732).

**6.3** Сбор макулатуры и соревнование по количеству собранной старой бумаги среди классов, дошкольных учреждений в рамках образовательной организации.

**6.3.1** Порядок проведения акции в рамках образовательного учреждения.

**6.3.1.1** Ответственный за Проект в образовательной организации проводит акцию. Сроки проведения акции и сдачи макулатуры: любой день с 15.09.2021 до 31 мая 2022 года, включая выходные и праздничные. Дата сдачи указывается при регистрации в Проекте на сайте <https://бумажныйбум.рф>.

**6.3.1.2** За 1-2 рабочих дня до сдачи макулатуры, указанной при регистрации, с ответственным от образовательной организации связывается координатор Проекта для уточнения заявки на вывоз макулатуры.

**6.3.1.3** Организатор Проекта снабжает образовательное учреждение афишами Проекта в печатной форме (формат А3) или в электронном виде (формат А4). Организатор осуществляет пересылку тиража афиш Почтой России заказным письмом (ориентировочный срок получения 2-3 дня). Афиши отправляются на почтовый адрес, указанный при регистрации в Проекте. Печатный тираж афиш можно также забрать самовывозом в офисах Проекта (м. Ботанический сад, м. Кантемировская). Детальную информацию о доставке афиш можно обсудить с координатором Проекта.

**6.3.1.4** Организатор Проекта готов предоставить и совершить установку сборочного бака (размер — 3х6 м, вместимость до 8 тонн) на срок до 48 часов.

**6.3.1.5** В назначенные день и время организатором Проекта организуется вывоз макулатуры. Заезд грузового автотранспорта на территорию образовательного учреждения или его нахождение за пределами обговаривается с Ответственным по Проекту в образовательной организации.

**6.3.1.6** После сдачи макулатуры координатор Проекта в течение 1-2 рабочих дней высылает в образовательную организацию итоговое письмо, в котором сообщает результат взвешивания и вес принятого на переработку вторсырья.

**6.3.1.7** В течении 15 рабочих дней после проведения акции Ответственный по Проекту в образовательной организации передает организаторам Отчет о проведении акции и Акт приема-передачи вторсырья (формируется Организатором). В случае, если в течение 15 рабочих дней образовательная организация не передала Организатору проекта Отчет о проведении акции (без уважительной причины и согласования иных сроков передачи Отчета), организаторы проекта оставляют за собой право аннулировать участие образовательной организации в итоговом рейтинге и награждении в рамках Проекта.

**6.3.1.8** В течение 10 рабочих дней после подачи Отчета Организатор проекта передает в образовательное учреждение награду в соответствии с призовой системой проекта.



**6.3.1.10** Результат образовательного учреждения включается в общегородской рейтинг проекта «Бумажный БУМ»

**6.3.1.11** В январе и мае 2022 г. организаторы проводят итоги и проводят дополнительное награждение самых активных участников в нескольких номинациях.

**6.3.2** Инструкция по подготовке макулатуры к сдаче.

**6.3.2.1** На переработку принимаются любые бытовые бумажные отходы:

- журналы,
- газеты,
- каталоги,
- офисная белая бумага,
- книги,
- использованные тетради и альбомы,
- гофрокартон,
- картонная и бумажная упаковка,
- архивы.

**6.3.2.2** На переработку не принимаются:

- специфические бумажные отходы: комбинированные материалы, где на бумагу нанесен тонкий слой пленки (ламинация), фольга и т.п., бумага с пропиткой, жесткие картонные втулки и т.п.
- сильно загрязненные (в первую очередь речь о пищевых загрязнениях) или намокшие бумажные отходы.

**6.3.2.3** Отдельно оговаривается с Организатором сдача:

- не бытовых, специфических бумажных отходов с предприятий.
- необычных бумажные отходы.

**6.3.2.4** В случае, если без согласования с Организатором были сданы материалы из п. 6.3.2.3 или 6.3.2.2, они будут списаны и не включены в итоговый вес сданной макулатуры. Также из суммы вознаграждения будет вычтена стоимость утилизации данных отходов.

**6.3.2.5** Сортировать различные виды бумаги, картона не нужно, но необходимо удалить пластиковые элементы, извлечь бумагу из файлов. Следует упаковывать макулатуру (в пакеты, коробки, перевязать веревкой или небольшим количеством скотча).

**6.3.2.6** Макулатуру необходимо собрать на первом этаже как можно ближе к месту погрузки.

**6.3.3** Ведение учета собранной макулатуры.

**6.3.3.1** Учет может вестись в любой удобной форме. Ведомость должна быть подписана Ответственным по Проекту в образовательной организации.

**6.3.3.2** Необходимо вести учет на уровне классов (названия классов, вес макулатуры).

**6.3.3.3** Если ответственный от образовательной организации не предоставил ведомость, то Организатор премирует участников внутри образовательной организации на свое усмотрение.

**6.3.4** Вывоз макулатуры.



**6.3.4.1** За 1-2 дня до даты сдачи, указанной при регистрации, с Ответственным по Проекту в образовательной организации связывается координатор проекта для уточнения заявки на вывоз: дата и время подачи машины, адрес подачи, примерный вес, собранной макулатуры и т.п.

**6.3.4.2** Минимальный вес вывозимой макулатуры — 300 кг. Если количество макулатуры меньше 300 кг, возможно объединение с соседними образовательными организациями, которые также участвуют в проекте. При невозможности объединения, Организатор предоставляет транспорт для вывоза макулатуры в течение нескольких дней.

**6.3.4.3** При собранном весе от 1000 кг предоставляется помощь грузчиков.

**6.3.4.4** Процесс вывоза макулатуры проводится с соблюдением санитарных норм: у водителей перед началом рейса измеряется температура, все грузовые машины проходят санитарную обработку, все сотрудники проекта работают на территории учебного заведения в масках и перчатках.

**6.3.5** Оформление акта о передаче макулатуры

**6.3.5.1** По итогам сдачи Организатор и участник Проекта подписывают Акт о передаче макулатуры.

**6.3.5.2** Подготовку документации берет на себя Организатор Проекта.

**6.3.5.3** Скан Акта необходимо выслать на электронную почту координатора проекта: [paperbum77@gmail.com](mailto:paperbum77@gmail.com).

**6.3.6** Сбор иных видов вторсырья.

**6.3.6.1** На постоянной основе вместе с макулатурой Организатор принимает цветные пластиковые крышечки от пищевых напитков. Это благотворительная активность «#Добрые\_крышечки с Бумажным БУМом» в поддержку благотворительного фонда «Волонтеры в помощь детям-сиротам», который курирует детей-сирот и помогает их социализации. Организатор забирает крышечки вместе с макулатурой и передает Фонду. Фонд сдает их на завод по переработке пластика, получает денежные средства, которые идут на закупку инвалидных колясок и средств реабилитации для детей с особенностями развития. Все учреждения-участники награждаются Благодарственными письмами от Фонда. Иное вознаграждение не предусмотрено.

**6.3.6.2** Вместе с макулатурой принимаются на переработку ПЭТ-бутылки. Это пластиковые бутылки из-под пищевых напитков с маркировкой PET 1. Форма сдачи: чистые, помытые, без крышек. Бутылки должны быть в скрученном или спрессованном виде с целью уменьшения объема при хранении и транспортировке. Упаковать можно в большие полиэтиленовые мешки.

## **7. Призовая система Проекта**

**7.1** Награждение по итогам каждой акции внутри образовательной организации

**7.1.1** Закупка призов и иных товаров, необходимых для учебного процесса, досуга учащихся, мероприятий и для нужд школы.

**7.1.1.1** Закупку осуществляет Организатор Проекта в интернет-магазинах: «Комус» (<http://www.komus.ru>),

Лабиринт <https://www.labyrinth.ru/>, ИКЕА <https://www.ikea.com/ru/ru/> и в любом другом интернет-магазине на выбор образовательной организации.

**7.1.1.2** Сумма закупки зависит от объема сданной макулатуры: чем больше вес, тем выше цена за 1 кг. Сумму для закупки сообщает координатор проекта в итоговом письме.

**7.1.1.3** В Отчете о проведении акции (бланк предоставляется Организатором) образовательное учреждение высылает координатору проекта список ссылок (или артикулов) на товары из интернет-магазина на соответствующую сумму, а также указывает адрес, куда необходимо доставить заказ. Координатор формирует, оплачивает заказ. Доставка закупленных товаров оговаривается индивидуально с каждым конкретным магазином, где осуществлена закупка.

**7.1.2** Почетные грамоты (шаблоны грамот с печатью и подписью организаторов)

**7.1.2.1** Количество грамот – 15-20 грамот на здание. Больше или меньшее количество оговаривается с координатором Проекта.

**7.1.2.2** Макет грамоты в электронной форме не предоставляется с целью предотвращения нецелевого тиражирования.

**7.1.3** Награждение передается в учреждение в течение 10 рабочих дней после подачи Отчета о проведении акции с необходимыми данными для награждения. Иные сроки получения поощрения можно оговорить с координатором проекта.

**7.2** Система награждения для классов (по итогам каждой акции)

**7.2.1** Классы, собравшие вес свыше 500 кг, свыше 1000 кг, свыше 1500 получают дополнительное поощрение от организаторов: шоколадные батончики от компании «Нестле Россия» и сувенирную продукцию с символикой проекта.

**7.2.2** Если 1-3 ученика одного класса сдали вес, в сумме составляющий 50% и более процентов от общего веса сданной классом макулатуры, то Организатор индивидуально премирует самых результативных учеников, а для всех остальных учеников передает сувенирную и шоколадную продукцию в количестве до 15 шт.

**7.2.3** Организаторы оставляют за собой право заменить призы.

**7.2.4** В рамках системы награждения классов результаты разных сдач не суммируются. Т.е. награждение за 500 и более кг. высылается только если класс собрал вес за один раз. Суммарно учитывается вес от здания/школы целиком от нескольких сдач в период до 30 дней.

**7.3** Промежуточное и итоговое премирование.

**7.3.1** По итогам учебного года каждый участник (учебный комплекс) получает электронный сертификат участника фестиваля «Бережем планету вместе» Городского методического центра Департамента образования города Москвы.

**7.3.2** По итогам учебного года лидеры в каждой из 5 номинаций проекта получают комплект электронных именных благодарственных писем от Городского методического центра Департамента образования города Москвы (список ФИО подает



Ответственный за Проект от организации по запросу от координатора проекта).

**7.3.3** Все победители проекта по итогам полугодия и года награждаются почетными грамотами Департамента ПП и ООС г. Москвы.

**7.4** Общегородской рейтинг и награждение победителей

**7.4.1** В рамках проекта ведется рейтинг по пяти номинациям:

- Самый результативный ученик. Учащийся образовательного учреждения, собравший самое большое количество килограмм макулатуры за учебный год. Личный показатель.
- Самый результативный класс. Класс, собравший самое большое количество килограмм макулатуры за учебный год. Коллективный показатель.
- Самая результативная школа. Школа, собравшая самое большое количество килограмм макулатуры за учебный год. Коллективный показатель.
- Самый результативный детский сад. Дошкольное учреждение, собравшее самое большое количество килограмм макулатуры за учебный год. Коллективный показатель.
- Самая креативная фотография. Представляется фотография о личной или коллективной активности по сбору и сдаче вторсырья на переработку. Личная, семейная или коллективная фотография.

**7.4.2** В январе и июне 2022 г. организаторы подводят итоги и проводят дополнительное награждение самых активных участников в указанных номинациях.

**7.4.3** Система поощрения.

**7.4.3.1** Экскурсионная поездка на предприятия-заготовители и переработчики макулатуры:

- Производственно-заготовительное предприятие «Котляково» (г. Москва). Одно из крупнейших и старейших предприятий в Москве (основано в 1954 году).
- АО «Каменская бумажно-картонная фабрика» (<http://kbf.ru/>) (г. Кувшиново, Тверская область). Самая большая и современная фабрика по производству бумаги и упаковки из макулатуры в России.
- ООО «Алексинская БКФ» (<http://abkf.ru/>) (г. Алексин, Тульская область). Фабрика по производству бумаги и упаковки из макулатуры.

**7.4.3.2** Сертификаты на выездные интерактивные экологические уроки, квесты, мастер-классы от просветительского экологического центра «Центр экономии ресурсов» (<http://centreon.ru/>).

**7.4.3.3** Сертификаты от различных питомников на покупку цветов, кустарников, деревьев для озеленения территории образовательного учреждения.

**7.4.3.4** Сертификаты на закупку книг.

**7.4.3.5** Сертификаты на фотосессию коллектива в зеленой зоне Москвы или Подмосковья.



**7.5.** Сертификаты и дипломы от ГБОУ ГМЦ ДОНМ размещаются в личных кабинетах участников на сайте <https://konkurs.mosmetod.ru/>.

## **8. Порядок подачи заявки на участие в экологической акции**

**8.1** Заявки на участие в проекте в 2021-2022 учебном году принимаются с 15.09.2021 года по 31.05.2022 года.

**8.2** Для участия необходимо заполнить регистрационную форму на официальном сайте проекта: <http://бумажныйбум.рф> кнопка «Участие». После заполнения в течение одного рабочего дня с участником свяжется координатор проекта.

**8.3** Также зарегистрироваться можно по телефону и электронной почте +7 (915)490-86-94, [paperbum77@gmail.com](mailto:paperbum77@gmail.com) (контактное лицо —координатор проекта Анастасия Кудрявцева). При отправке заявки по электронной почте необходимо в тексте письма указать следующую информацию: наименование учебного заведения, фактический адрес нахождения образовательной организации, ФИО ответственного лица, его мобильный телефон и электронную почту, предварительную дату проведения акции.

**8.4** После регистрации координатор проекта передает в образовательную организацию: организационное письмо для участников проекта, образовательные материалы для детей разных возрастов (в электронном виде), а также печатные или электронные афиши проекта.

## **9. Контакты Организатора Проекта**

Ирина Таняшина, руководитель проекта +7(985)664-12-02,  
[esobum.rf@gmail.com](mailto:esobum.rf@gmail.com)

Анастасия Кудрявцева, координатор проекта в г. Москве и Московской области +7 915 490 86 94, [paperbum77@gmail.com](mailto:paperbum77@gmail.com)

Сайт проекта <http://бумажныйбум.рф>

Группы проекта в социальных сетях:

Facebook <https://www.facebook.com/bumaznybum>

ВКонтакте <https://vk.com/bumaznybum>

